

## ПРАВИЛА

### **приема на обучение по дополнительным профессиональным программам в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр социологических исследований»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр социологических исследований» (далее соответственно - Центр, Правила приема, ДПП) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее — поступающие), на обучение в Центр по ДПП - программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

1.2. Центр объявляет прием на обучение по ДПП в соответствии с действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности № Л035-01298-77/00741257 от 20.10.2023, выданной Департаментом образования города Москвы.

1.3. На обучение по ДПП принимаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование и предоставившие:

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сферах образования, здравоохранения либо культуры (далее по тексту - документ об образовании и о квалификации государственного образца);

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (далее по тексту - документ об образовании и о квалификации государственного образца);

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного Московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова или Санкт-Петербургским государственным университетом, или образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации (далее по тексту - документ об образовании и о квалификации установленного образца);

- документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, которая осуществляет образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра, которые предусмотрены частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее по тексту - документ об образовании и о квалификации установленного образца);

- документ иностранного государства об образовании и о квалификации, - в случае, если указанное в нем образование определенного уровня признается в Российской Федерации согласно статье 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее по тексту — документ иностранного государства об образовании).

1.4. Требования к уровню образования, к наличию опыта профессиональной деятельности поступающих на обучение по программам профессиональной переподготовки определяется условиями реализации соответствующей программы.

1.5. Прием поступающих в Центр для обучения по ДПП осуществляется по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.6. Прием поступающих в Центр для обучения по ДПП осуществляется в течение календарного года на очную, очно-заочную и заочную формы обучения.

1.7. Формы обучения, формы организации образовательного процесса, использование различных образовательных технологий, в том числе использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, сроки освоения ДПП, определяются ДПП в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации.

## **2. Организация информирования поступающих на обучение по ДПП**

2.1. Поступающие должны быть ознакомлены с уставом Центра, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с правилами внутреннего распорядка обучающихся, документами, регламентирующими реализацию ДПП, с формой договора об оказании платных образовательных услуг и другими документами по организации и осуществлению образовательной деятельности. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении поступающего о приеме на обучение.

2.2. В целях информирования о приеме на обучение ответственные сотрудники Центра до начала приема документов размещают на официальном сайте Центра (далее - официальный сайт), следующую информацию:

- об объявлении набора в Центр для обучения по ДПП (с указанием вида, продолжительности, наименования ДПП) и аннотацию программы;
- о сроках и способах подачи документов, необходимых для приема на обучение;
- настоящие Правила приема.

### **3. Организация приема лиц на обучение по программам повышения квалификации / профессиональной переподготовки**

3.1. Организационное обеспечение приема в Центр на обучение по программам повышения квалификации/ профессиональной переподготовки осуществляет структурное подразделение, реализующее ДПП.

3.2. Зачисление поступающих на обучение по программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки осуществляется при наличии договора об оказании платных образовательных услуг, подписанного поступающим и (или) юридическим лицом, направившим его на обучение, и документа, подтверждающего оплату.

3.3. Зачисление лиц на обучение по программам повышения квалификации /профессиональной переподготовки осуществляется приказом Центра на основании заявлений поступающих и представленных ими документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящих Правил приема.

3.4. Приказ Центра о зачислении на обучение по программам повышения квалификации издается не позднее дня начала реализации программы.

### **4. Перечень документов для поступления и порядок их приема**

4.1. Поступающий предоставляет следующие документы:

- заявление о приеме на обучение содержащее согласие на обработку персональных данных
- копию документа, удостоверяющего личность
- копию документа об образовании
- СНИЛС (при наличии)
- ИНН

4.2. При необходимости поступающий дополнительно представляет

- копии документов о квалификации, подтверждающие освоенные ранее ДПП
- копию трудовой книжки и (или) трудового договора и (или) договора гражданско-правового характера, заверенные по месту работы (если условиями программы предусмотрено требование к наличию опыта профессиональной деятельности).

4.3. Поступающий предоставляет документы, указанные в пунктах 4.1 и 4.2 настоящих Правил приема в форме электронного документа (пакета

электронных документов) через информационно-телекоммуникационные сети, в том числе сеть «Интернет».

4.4. При предоставлении документов, указанных в пунктах 4.1. и 4.2., в структурное подразделение Центра, формируется личное дело слушателя.

4.5. Поступающие, предоставившие недостоверные документы и (или) сведения, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.6. Обработка персональных данных поступающих производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра в отношении обработки персональных данных.