



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное научное учреждение  
**«ЦЕНТР СОЦИОЛОГИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ»**  
(ФГАНУ «Социоцентр»)

**ПРИКАЗ**

28.12.2024г.

г. Москва

№ ддл-09

**Об утверждении Положения о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» и на основании пункта 14 Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2020 г. № 1526 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить Положение о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в федеральном государственном автономном научном учреждении «Центр социологических исследований» (далее – ФГАНУ «Социоцентр»).

2. Функции уполномоченного структурного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, возложить на отдел закупок ФГАНУ «Социоцентр».

3. Листопадовой Н.С., руководителю центра внешних коммуникаций и информационной политике, обеспечить размещение вышеуказанной информации на официальном сайте ФГАНУ «Социоцентр» в сети интернет.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

А.В. Келлер

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям**  
**антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в**  
**федеральном государственном автономном учреждении «Центр**  
**социологических исследований»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в федеральном государственном автономном научном учреждении «Центр социологических исследований» (далее соответственно – Положение, Учреждение) определяет порядок организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Учреждении (далее - антимонопольный комплаенс).

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:  
«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском Кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Учреждении;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски) – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченный орган» - подразделение Учреждения, осуществляющий внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за



его исполнением в Учреждении.

## **2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса:**

### **2.1. Цели и задачи антимонопольного комплаенса:**

- а) обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

### **2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:**

- а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности организации и функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса.

### **2.3. Принципы антимонопольного комплаенса:**

- а) законность;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) информационная открытость функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

## **3. Организация осуществления антимонопольного комплаенса**

3.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется директором Учреждения.

3.2. Функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, возлагаются на уполномоченное структурное подразделение (работника) приказом директора Учреждения.

3.3. К компетенции уполномоченного структурного подразделения относятся следующие функции:

- а) подготовка акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутренних документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- б) участие в проведении внутренних расследований, связанных с

функционированием антимонопольного комплаенса;

в) оценка рисков нарушения требований антимонопольного законодательства;

г) оказание содействия уполномоченным представителям контролирующих органов при проведении ими проверок соблюдения требований антимонопольного законодательства в Учреждении;

д) проведение в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

е) проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства, включая осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в сфере деятельности Учреждения и систематическую оценку эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

ж) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, составление описания таких рисков на основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства и распределение их по установленным уровням рисков нарушения антимонопольного законодательства;

з) разработка, проведение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Учреждении;

и) консультирование работников Учреждения по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

к) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Учреждения по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

л) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса

#### **4. Правила коммуникации и взаимодействия с контрагентами**

4.1. При осуществлении взаимодействия с третьими лицами и сторонними организациями работники Учреждения должны руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, нормативными правовыми актами, иными



организационно - распорядительными документами Учреждения.

4.2. Работникам Учреждения необходимо обращать особое внимание на правила коммуникации и взаимодействия с третьими лицами и сторонними организациями. Их соблюдение позволит избежать ситуаций, в которых выраженные работниками позиции могли бы быть истолкованы как содержащие признаки антиконкурентного поведения Учреждения.

4.3. Правила коммуникации и взаимодействия с третьими лицами и сторонними организациями включают следующее: – в случаях возникновения спорной ситуации, потенциально способной привести к нарушениям антимонопольного законодательства, а также выявления признаков нарушения антимонопольного законодательства незамедлительно сообщать руководству Учреждения или в уполномоченное структурное подразделение; – не использовать во внутренней и внешней переписке, документах, презентациях, публичных заявлениях и переговорах высказывания, которые могут быть расценены как имеющие антиконкурентный характер; – не допускать в рамках тех или иных мероприятий высказывания, которые могут быть расценены как призыв или выражение готовности к совершению антиконкурентных действий.

## **5. Оценка эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса**

5.1. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса осуществляется на основании показателей, рассчитываемых в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом ФАС России от 5 февраля 2019 г. N 133/19 "Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса".

5.2. В целях оценки функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении устанавливаются следующие показатели:

– коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Учреждения (по сравнению с предыдущим отчетным годом);

– доля проектов нормативных правовых и организационно-распорядительных документов Учреждения, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

– доля организационно-распорядительных документов Учреждения, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

– доля работников Учреждения, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

5.3. Информация о достижении показателей функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **6. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения**

6.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства Учреждением проводится:

- а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- б) анализ правовых актов Учреждения;
- в) анализ проектов нормативных правовых актов Учреждения;
- г) мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;
- д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

6.2. При проведении уполномоченным лицом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

- а) сбор в структурных подразделениях Учреждения сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- б) составление перечня нарушений Учреждением антимонопольного законодательства.

6.3. При проведении уполномоченным структурным подразделением (работником) анализа нормативных правовых актов Учреждения реализуются следующие мероприятия:

- а) разработка и размещение на официальном сайте Учреждения в телекоммуникационной сети Интернет исчерпывающего перечня актов Учреждения (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;
- б) размещение на официальном сайте Учреждения в



телекоммуникационной сети Интернет уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов на срок не менее семи дней;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление директору Учреждения сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в правовые акты Учреждения.

6.4. При проведении уполномоченным лицом анализа проектов правовых актов Учреждения реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте Учреждения в телекоммуникационной сети «Интернет» проекта правового акта Учреждения с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту правового акта.

6.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Учреждении уполномоченным лицом реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Учреждении;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом "а" настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Учреждении.

6.6. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным лицом по уровням согласно таблице 1:

Таблица 1

Уровень риска	Описание риска
Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Учреждения по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствуют
Незначительный	Возможность выдачи предупреждения
Существенный	Возможность выдачи предупреждения и возбуждении дела о нарушении антимонопольного законодательства

Высокий	Возможность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация)
---------	--

## **7. Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства**

В карту рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме, предусмотренной Методическими рекомендациями, включаются:

- выявленные риски (их описание), структурированные по уровню и направлениям деятельности;
- описание причин возникновения рисков;
- описание условий возникновения рисков;
- мероприятия по минимизации и устранению рисков;
- наличие (отсутствие) остаточных рисков;
- вероятность повторного появления рисков.

## **8. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

8.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное лицо ежегодно разрабатывает план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

8.2. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается директором Учреждения.

8.3. Мониторинг исполнения плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Учреждения на постоянной основе осуществляет уполномоченное структурным подразделением (работником).

8.4. Информация об исполнении плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Учреждения подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **9. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

9.1. В целях обеспечения эффективности антимонопольного комплаенса Учреждения, а также подлежащей оценке результатов проводимых мероприятий по выявлению и предупреждению антимонопольных рисков, актуализации нормативно правовых и



организационно-распорядительных документов Учреждения, принятых в рамках реализации антимонопольного комплаенса, уполномоченное структурное подразделение (работник) ежегодно осуществляет подготовку доклада об антимонопольном комплаенсе, и организует его утверждение в срок до 25 января текущего года.

9.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений антимонопольного законодательства;

б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений антимонопольного законодательства;

в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

9.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение месяца с даты его утверждения.

## **10. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства**

10.1. За нарушение антимонопольного законодательства должностные лица и работники могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.