

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027739468008 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 01.02.2019 за
ГРН 6197746190064



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0ЕА...
Владелец: Лексаков Николай Анатольевич
МИФНС России № 46 по г. Москве
Действителен: с 03.07.2018 по 03.07.2019



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ПРИКАЗ

28 декабря 2018г.

№ 1384

Москва

**Об утверждении устава
федерального государственного автономного научного учреждения
«Центр социологических исследований»**

В соответствии с Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, по согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом (письмо от 28 декабря 2018 г. № АП-08/44427) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый устав федерального государственного автономного научного учреждения «Центр социологических исследований».

2. Директору федерального государственного автономного научного учреждения «Центр социологических исследований» обеспечить государственную регистрацию устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Признать утратившим силу с момента государственной регистрации устава приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 января 2012 г. № 17 «Об утверждении устава

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

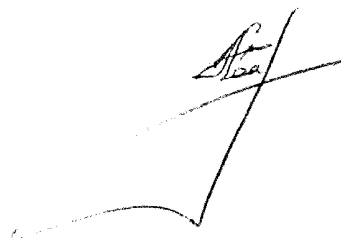
**КОПИЯ
БЕРНА**

18.01.2019

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА
НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА
Подпись *[подпись]* С.С. Темных

федерального государственного автономного научного учреждения «Центр социологических исследований».

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, connected strokes. The signature is positioned between the word 'Министр' and the name 'М.М. Котюков'.

М.М. Котюков

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от 28 декабря 2018г. № 1387

Устав
федерального государственного автономного научного учреждения
«Центр социологических исследований»

1. Общие положения

1. Федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр социологических исследований» (далее – Учреждение) является научной организацией.

2. Учреждение создано на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 2758 «О создании федерального государственного автономного учреждения «Центр социологических исследований» путем изменения типа существующего Федерального государственного научного учреждения «Центр социологических исследований» путем изменения типа существующего Федерального государственного научного учреждения «Центр социологических исследований».

Государственное научное учреждение «Центр социологических исследований» Министерства образования Российской Федерации было создано на основании приказа Министерства образования Российской Федерации от 11 апреля 2001 г. № 1629 «О создании государственного научного учреждения «Центр социологических исследований» Министерства образования Российской Федерации».

Приказом Федерального агентства по образованию от 10 декабря 2004 г. № 338 «О переименовании, внесении изменений и дополнений в устав государственного научного учреждения «Центр социологических исследований» Министерства образования и науки Российской Федерации» наименование государственного научного учреждения «Центр социологических исследований» Министерства образования Российской Федерации» изменено на Федеральное

государственное научное учреждение «Центр социологических исследований».

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р Учреждение передано в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

3. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного автономного учреждения.

4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Российская Федерация.

5. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Российской Федерации осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее также – Министерство).

6. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Учреждению, осуществляют Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим уставом.

7. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия наук» (далее – РАН), общественными объединениями, профессиональными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

В порядке, установленном Правительством Российской Федерации, РАН осуществляет научное и научно-методическое руководство научной и научно-технической деятельностью Учреждения, а также экспертизу научных и научно-технических результатов, полученных Учреждением.

8. Министерство осуществляет следующие функции и полномочия учредителя в установленном порядке:

– выполнение функций и полномочий учредителя Учреждения при его создании, реорганизации и ликвидации;

– утверждение по согласованию с Росимуществом устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

– назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения;

– заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения;

– формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) Учреждению в соответствии с предусмотренными настоящим уставом видами деятельности, отнесенными к основной деятельности Учреждения;

– рассмотрение предложений директора Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, об открытии или о закрытии его представительств;

– представление на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения предложений:

о внесении изменений в устав Учреждения;

о создании или ликвидации филиалов Учреждения, об открытии или о закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации Учреждения;

об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

– принятие решений:

о внесении изменений в устав Учреждения;

о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации Учреждения;

об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

о согласовании совершения Учреждением сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

– определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также внесение в него изменений;

– предоставление Учреждению по согласованию с Росимуществом согласия на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним

учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также предоставление согласия на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

– предоставление в установленных законодательством Российской Федерации случаях и порядке согласия на внесение Учреждением имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

– внесение в Росимущество предложений о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

– представление в установленном порядке предложения о создании федерального бюджетного учреждения путем изменения типа Учреждения;

– принятие решений об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете Учреждения;

– осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

– назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

– осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и настоящим уставом.

9. В своей деятельности Учреждение руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

10. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, открывает счета, в том числе по учету средств в иностранной валюте в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом

и ответчиком в суде.

12. Учреждение имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и с обозначением своего наименования на русском языке, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, товарный знак, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. Учреждение в пределах, установленных законом, владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

14. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества.

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

15. Учреждение выполняет государственное задание, в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим уставом к основной деятельности.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

16. Учреждение в установленном порядке самостоятельно формирует свою структуру.

Филиалы Учреждения создаются и ликвидируются Министерством, представительства Учреждения открываются и закрываются Министерством в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

17. Официальное наименование Учреждения:

на русском языке:

полное – федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр социологических исследований»;

сокращенное – ФГАНУ «Социоцентр»;

на английском языке:

полное – State autonomous Sociological Research Center;

сокращенное – Sociocenter.

18. Место нахождения Учреждения – 115988, г. Москва, ул. Люсиновская, д. 51.

19. Устав Учреждения, все изменения, вносимые в него, утверждаются Министерством по согласованию с Росимуществом и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

20. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

21. Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Учреждении возлагается на директора Учреждения. В Учреждении может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются директором Учреждения в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Учреждением работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности Учреждения.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Учреждением на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

22. Целями деятельности Учреждения являются обеспечение эффективного решения общесистемных задач науки и образования, содействие углублению гуманитарного образования в области общей

и прикладной социологии, среднесрочное и перспективное развитие институциональных процессов в науке и образовании.

23. Предметом деятельности Учреждения является проведение комплексных научных исследований и разработок в сфере науки и образования, научно-методическое обеспечение реализации приоритетных направлений развития науки и образования.

24. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок в сфере науки и образования;

2) среднесрочное и перспективное прогнозирование формирования кадров науки и образования с учетом демографических процессов и государственной политики;

3) проведение общероссийских и региональных мониторингов эффективности реализации образовательной политики и инновационных процессов в науке и образовании;

4) исследование экспортного потенциала российских образовательных организаций высшего образования и путей укрепления их позиций на международном рынке образовательных услуг;

5) социологические исследования социальных проблем молодежи и формирования здорового образа жизни;

6) научно-методическое обеспечение и информационное обеспечение деятельности образовательных и научных организаций;

7) организационно-методическое и организационно-техническое сопровождение деятельности образовательных и научных учреждений, в том числе подготовка, издание монографий, научных информационных материалов, интерактивных учебных пособий;

8) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;

9) организация и проведение выставок, ярмарок, семинаров, конференций, совещаний, симпозиумов, фестивалей, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий по профилю деятельности Учреждения, в том числе научных, научно-организационных и международных (или с участием иностранных ученых);

10) осуществление подготовки научных кадров (в докторантуре);

11) проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты

информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны.

25. Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

26. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создано Учреждение, и соответствует указанной цели:

1) проведение комплексных научных исследований и разработок в сфере науки и образования;

2) экспертно-аналитическая деятельность, включая наукометрию;

3) осуществление консалтинговых услуг для научных и образовательных организаций;

4) предоставление платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

6) предоставление юридическим и физическим лицам прав использования результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Учреждению, по лицензионным договорам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) создание программных продуктов, баз данных и других информационных ресурсов по профилю деятельности Учреждения;

8) осуществление маркетинговых исследований;

9) разработка научно-методических материалов для органов управления и организаций сферы науки и образования.

27. Видами деятельности, указанными в разделе 2 настоящего устава, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

28. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

29. Приносящей доход деятельностью, указанной в разделе 2 настоящего устава, Учреждение может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3. Права и обязанности Учреждения

30. Учреждение имеет право в установленном порядке:

1) планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством;

2) в рамках своей компетенции с учетом перспектив развития, спланированных на основе анализа, осуществлять финансово-экономическую деятельность;

3) получать и использовать доход от разрешенной настоящим уставом приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;

4) создавать представительства и филиалы, действующие на основании утвержденных Учреждением положений, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

5) осуществлять подготовку внутренних нормативных актов Учреждения и других документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (подготовка внутренних нормативных документов, затрагивающих трудовые отношения работников Учреждения, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников Учреждения);

6) в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства формировать структурно-штатную численность Учреждения;

7) принимать и увольнять работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) проводить избрание по конкурсу на замещение должностей научных работников Учреждения, а также аттестацию работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения;

9) устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы

в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

10) осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Учреждения, оказывать материальную помощь работникам Учреждения;

11) для осуществления своей деятельности взаимодействовать на договорной основе с иными юридическими и физическими лицами;

12) представлять Министерству предложения по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения;

13) в инициативном порядке направлять в Министерство проект изменений в свой устав, а также замечания (предложения) в отношении предлагаемого Министерством к утверждению проекта устава Учреждения (вносимых в него изменений);

14) запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Министерства, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения;

15) вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения;

16) осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях;

17) участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках;

18) в установленном порядке быть учредителем или участником некоммерческих и коммерческих организаций, в том числе быть учредителем хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Учреждению;

19) осуществлять сотрудничество с образовательными организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров;

20) создавать в установленном порядке советы по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук и обеспечивать их деятельность;

21) пользоваться иными правами, соответствующими целям и предмету деятельности Учреждения и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

31. Учреждение обязано:

1) обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения;

2) реализовывать планы научных работ и иные планы деятельности Учреждения;

3) ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных учредителем Учреждения средствах массовой информации;

4) размещать на официальном сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о планах и результатах своей деятельности в установленном законодательством Российской Федерации объеме, а также электронные копии соответствующих документов;

5) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением;

6) согласовывать с Министерством распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Учреждением собственником или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

7) предоставлять сведения об имуществе Учреждения в Министерство и Росимущество;

8) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) представлять бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, в том числе ежегодно представлять в РАН в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, отчет о проведенных фундаментальных научных исследованиях и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах;

10) соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;

11) платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

12) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

14) обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Учреждения;

15) осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения;

16) не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации;

17) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

18) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

19) осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) обеспечивать сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции;

21) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности и управление деятельностью Учреждением

32. Органами Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения, директор Учреждения, ученый совет Учреждения.

33. В Учреждении создается наблюдательный совет Учреждения в составе не менее чем 5 (пять) и не более чем 11 (одиннадцать) членов.

В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители Министерства, представители Росимущества и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета Учреждения не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Министерства. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета.

34. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет 5 (пять) лет.

35. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

36. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Учреждения. Директор Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

37. Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

38. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально

подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Учреждения.

39. Члены наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

40. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Учреждения.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается учредителем Учреждения по представлению директора Учреждения.

41. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение 4 (четырёх) месяцев;

- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

42. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

43. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения.

44. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета Учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

45. Представитель работников Учреждения не может быть избран

председателем наблюдательного совета Учреждения.

46. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

47. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

48. В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

49. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1) предложения учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложения учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии или о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

50. По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 4, 7 и 8 пункта 49 настоящего устава, наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

51. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 49 настоящего устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется в Министерство.

52. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 49 настоящего устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Учреждения.

53. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 49 настоящего устава, наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

54. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 – 8 и 11 пункта 49 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

55. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 49 настоящего устава, принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

56. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 49 настоящего устава, принимается наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

57. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения в соответствии с пунктом 49 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

58. В случаях, установленных федеральными законами, наблюдательный совет Учреждения утверждает положение о закупке Учреждением товаров, работ, услуг и вносимые в указанное положение

изменения.

59. По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

60. Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

61. Заседание наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения.

62. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний наблюдательного совета Учреждения определяются настоящим уставом.

Уведомление о созыве заседания наблюдательного совета Учреждения с указанием времени и места его проведения, а также с приложением материалов, необходимых для рассмотрения вопросов повестки заседания наблюдательного совета Учреждения, направляется членам наблюдательного совета в письменной форме по реквизитам, указанным членами наблюдательного совета Учреждения. Направление материалов может осуществляться путем рассылки с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовым отправлением, курьером или вручаться непосредственно члену наблюдательного совета Учреждения или его представителю.

Уведомление о созыве заседания наблюдательного совета Учреждения должно быть направлено членам наблюдательного совета Учреждения не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения заседания наблюдательного совета.

В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета Учреждения может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета.

После направления уведомления изменения в повестку дня могут вноситься председателем наблюдательного совета Учреждения только при условии отсутствия возражений со стороны большинства членов наблюдательного совета, принимающих участие в заседании. В этом случае новая повестка дня утверждается на заседании наблюдательного совета Учреждения.

До даты проведения заседания наблюдательного совета Учреждения, а также непосредственно на заседании могут быть представлены дополнительные материалы для рассмотрения по вопросам повестки дня.

63. В заседании наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

64. Заседание наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Учреждения. Передача членом наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

65. Мнение члена наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

Решения наблюдательного совета Учреждения могут приниматься путем проведения заочного голосования, за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 49 настоящего устава.

При проведении заочного голосования членам наблюдательного совета Учреждения направляются:

уведомление, в котором указывается на принятие решения в форме заочного голосования и указывается период получения заполненных бюллетеней;

информационные материалы, необходимые для принятия решений по вопросам повестки заседания наблюдательного совета Учреждения;

именные бюллетени для голосования, предлагающие выбрать членам наблюдательного совета 1 (один) из 3 (трех) вариантов решения по вопросу повестки дня: «за», «воздержался» или «против».

Решения наблюдательного совета Учреждения принимаются на основании полученных заполненных и подписанных членами наблюдательного совета бюллетеней, которые могут направляться в Учреждение посредством почтовой, телеграфной, электронной или иной

связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.

Обработку полученных бюллетеней осуществляют председатель и секретарь наблюдательного совета Учреждения, которые оформляют протокол о принятии наблюдательным советом решений в форме заочного голосования.

66. Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании 1 (один) голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

67. Первое заседание наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию учредителя Учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

68. Руководителем Учреждения является директор Учреждения.

Директор Учреждения является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Учреждения, осуществляет руководство Учреждением на принципах единоначалия, организует работу Учреждения в пределах своей компетенции и несет ответственность за его деятельность.

69. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции учредителя Учреждения, наблюдательного совета Учреждения или иных органов Учреждения.

70. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Министром науки и высшего образования Российской Федерации.

71. Министерство заключает с директором Учреждения трудовой договор на срок до 5 (пяти) лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Министерству, заключившему с ним трудовой договор.

72. Директор Учреждения:

- 1) руководит деятельностью Учреждения;

2) представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим уставом, без доверенности действует от имени Учреждения, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах;

3) распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия);

4) издает приказы, дает указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

5) утверждает структуру и штатное расписание Учреждения в пределах средств, направляемых на оплату труда, в установленном порядке;

6) утверждает положение об оплате труда работников Учреждения и о выплате им вознаграждений;

7) утверждает документы, регламентирующие деятельность работников Учреждения;

8) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Учреждения, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры;

9) организует координацию деятельности подразделений Учреждения, распределяет обязанности между заместителями директора Учреждения;

10) решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Учреждения;

11) руководит текущей финансовой деятельностью Учреждения и несет за нее персональную ответственность;

12) открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета в кредитных организациях;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

73. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Учреждения, за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх бюджетных

средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

74. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

75. Директор Учреждения несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

76. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности директор Учреждения и иные должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

77. Директор Учреждения имеет заместителей по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Учреждения.

Заместители директора Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения в установленном порядке на срок до 5 (пяти) лет, но не более срока окончания полномочий директора Учреждения.

Заместители директора Учреждения, достигшие возраста 65 (шестидесяти пяти) лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации, в установленном порядке.

Директор Учреждения имеет право продлить срок пребывания в должности работников, занимающих должности заместителей директора Учреждения по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Учреждения, до достижения ими возраста 70 (семидесяти) лет, но не более срока окончания полномочий директора Учреждения.

На период временного отсутствия директора Учреждения (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности приказом директора Учреждения возлагаются на одного из его заместителей (или иное лицо, в соответствии с законодательством Российской Федерации).

78. В Учреждении могут образовываться коллегиальные

совещательные органы, действующие на основании положений, утверждаемых директором Учреждения.

79. Для рассмотрения основных научных и научно-организационных вопросов деятельности Учреждения в Учреждении создается ученый совет Учреждения.

В состав ученого совета Учреждения по должности входит директор Учреждения (исполняющий обязанности директора) Учреждения.

Ученый совет действует на основании положения, утверждаемого директором Учреждения, которым определяется порядок его создания, состав и полномочия.

80. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

81. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе настоящего устава, договоров, соглашений, контрактов.

82. Учреждение осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

83. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

84. Проверку по всем видам деятельности Учреждения осуществляют Министерство, другие уполномоченные федеральные органы власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

85. Имущество Учреждения является федеральной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

86. Источниками формирования имущества Учреждения являются: движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

87. Плоды, продукция и доходы, полученные от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Учреждения.

88. Права Учреждения на результаты интеллектуальной деятельности, созданные им в процессе осуществления своей деятельности, закрепляются за Учреждением в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

89. Права пользования земельными участками, предоставленными Учреждению, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

90. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

91. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

92. Учреждение реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

93. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

94. Учреждение вправе с согласия учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем

на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

95. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

96. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

97. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

субсидии, предоставляемые Учреждению из федерального бюджета; средства, полученные от приносящей доход деятельности;

средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

98. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества,

финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, осуществляется за счет субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

99. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых Учреждение создано, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

100. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «Об автономных учреждениях», совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение 10 (десяти) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Учреждения.

101. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «Об автономных учреждениях», может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство, решение

об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Учреждения.

102. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и использованием Учреждением имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

103. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

104. При ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

105. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральными законами может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю Учреждения.

106. При ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

107. При ликвидации или реорганизации Учреждения, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Учреждение обязано принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.

ПРОМ/О И ПРОЦ/МЕРОЗАН
НАЗВ/ *Контракт* /ИМЕТ/ *В.С.С.С.С.*

18.01.2019

ПОДПИСЬ *[Signature]* С.ОТЕННЫХ