


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра  
науки и высшего образования  
Российской Федерации

  
\_\_\_\_\_ Д.В. Афанасьев  
от « 14 » апреля 2024 г. № 014

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по подготовке ежегодных отчетов о реализации программ развития  
образовательных организаций высшего образования, подведомственных  
Минобрнауки России

Москва, 2024 г.

## Оглавление

I. Общие положения.....	3
II. Рекомендации по порядку предоставления ежегодных отчетов о реализации программ развития университетов.....	3
III. Разъяснения по подготовке годового отчета о реализации программ развития университетов.....	4
IV. Отчет о финансовом обеспечении мероприятий программы развития	6
Приложение № 1.....	8
Приложение № 2.....	9
Приложение № 3.....	11

## **I. Общие положения**

Настоящие методические рекомендации разработаны в целях организации мониторинга реализации программ развития образовательных организаций высшего образования, подведомственных Минобрнауки России (далее – университеты), разработанных в соответствии с методическими рекомендациями по разработке программ развития университетов, подведомственных Минобрнауки России, утвержденными 11 января 2023 г. (с изменениями от 21 июля 2023 г. и 28 февраля 2024 г.).

Методические рекомендации используются при подготовке ежегодных отчетов университетов о результатах реализации ими программ развития и подготовке необходимых сопроводительных документов к ним, включая отчет о финансовом обеспечении мероприятий программ развития, отчет о достижении значений целевых показателей реализации программы развития (при их наличии).

Возможно предоставление ежегодных отчетов университетов о реализации программы развития с использованием информационных систем, в том числе информационных систем организаций, подведомственных Минобрнауки России.

## **II. Рекомендации по порядку предоставления ежегодных отчетов о реализации программ развития университетов**

1. Отчетные материалы за отчетный год о реализации программ развития университетов (далее – Отчет) предоставляются университетами не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным, в Минобрнауки России, а также по адресам электронной почты: [dp.dkdomon@minobrnauki.gov.ru](mailto:dp.dkdomon@minobrnauki.gov.ru), [contact@sociocenter.info](mailto:contact@sociocenter.info).

2. Отчеты предоставляются по состоянию на 31 декабря отчетного года (за период январь-декабрь).

3. Подготовленный отчет должен быть рассмотрен и согласован коллегиальным органом управления университета.

4. Состав отчетных материалов:

- копии решения коллегиального органа управления университета о рассмотрении отчетных материалов;
- отчет о результатах реализации программы развития (в том числе о реализации плана мероприятий);
- отчет о финансовом обеспечении мероприятий программы развития;
- отчет о достижении значений целевых показателей реализации программы развития.

### **III. Разъяснения по подготовке годового отчета о реализации программ развития университетов**

В годовом отчете приводится краткая информация о ходе реализации программы развития университета и основных достигнутых результатах по направлениям, определенным в программе развития университета, в отчетном году.

Отчет о результатах реализации программы развития университета должен содержать следующие разделы:

1. Титульный лист;
2. Введение;
3. Содержание;
4. Общие положения;
5. Результаты за отчетный период по каждому мероприятию по достижению целевой модели развития университета;
6. Оценка эффективности реализации программы развития университета.

#### **1. Титульный лист**

На титульном листе приводятся следующие сведения:

- полное наименование университета в соответствии с уставом;
- гриф утверждения отчета, должность и ФИО руководителя университета;
- наименование отчета;
- вид отчета – годовой отчет;
- дата предоставления отчета в формате дд/мм/гг;
- местонахождение университета.

Пример оформления титульного листа Отчета о реализации программы развития университета представлен в Приложении № 1 к настоящим рекомендациям.

#### **2. Введение**

Представляемая в разделе информация должна отражать следующие сведения:

Настоящий отчет подготовлен в соответствии с пунктом I Методических рекомендаций по разработке программ развития образовательных организаций высшего образования, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденными Минобрнауки России 11 января 2023 г.

В отчете представлены результаты, достигнутые за период с 1 января по 31 декабря отчетного года.

#### **3. Содержание**



Содержание включает наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчета.

#### **4. Общие положения**

В разделе дается краткая характеристика текущего состояния университета, приводится общая оценка изменений, произошедших в развитии университета за последний отчетный период.

#### **5. Результаты по каждому мероприятию по достижению целевой модели развития университета по направлениям реализации программы развития**

Представленная в разделе информация должна отображать информацию о результатах реализации по каждому из мероприятий по достижению целевой модели развития образовательной организации, указанных в программе развития университета, а именно:

- Образовательная деятельность;
- Научно-исследовательская деятельность и инновации;
- Молодежная политика;
- Развитие человеческого капитала;
- Развитие инфраструктуры;
- Цифровая трансформация процессов;
- Система управления образовательной организацией;
- Социальная миссия образовательной организации;
- Дополнительные направления деятельности.

Предоставляемая информация по каждому мероприятию по достижению целевой модели развития университета по основным направлениям реализации программы развития должна включать в себя краткое описание текущего состояния, включая описание имеющихся у университета ресурсов, в том числе интеграцию и кооперацию с другими организациями (если они предусмотрены), ключевых трансформаций (изменений) внутри политики университета в отчетном периоде; основных достигнутых результатов (качественных и количественных) и их влияние на стратегию развития университета; информацию о проблемах, выявленных при реализации в отчетном периоде, и комплекс предлагаемых решений.

Информация не должна превышать 5 000 знаков (без пробелов) по каждому мероприятию программы развития университета по основным направлениям реализации программы развития.

При наличии установленного перечня целевых показателей и/или целевых показателей реализации программы развития, университет дополнительно

к отчету предоставляет следующие табличные материалы: отчет о достижении целевых показателей реализации программы развития. Формы указанных отчетов представлены в Приложении № 3 и № 4 соответственно к настоящим рекомендациям.

#### **6. Оценка эффективности реализации программы развития университета.**

Оценка эффективности реализации программы развития образовательной организации должна включать:

анализ выполнения запланированных мероприятий в плане мероприятий по реализации задач программы развития образовательной организации (в соответствии с приложением № 2 программы развития), включая анализ актуальности мероприятий, в том числе в части вклада образовательной организации в достижение национальных целей развития и реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации;

анализ выполнения целевых показателей реализации программы развития образовательной организации (в соответствии с приложением № 1 программы развития), их соответствие плановым значениям, включая анализ отклонений (при их наличии) с указанием причин возникновения и мер, способствующих их достижению (в случае отрицательного отклонения);

анализ использования финансового обеспечения мероприятий по реализации задач программы развития образовательной организации (в соответствии с подразделом 2 «Финансово-экономическая модель» раздела 4 «Мероприятия по достижению целевой модели образовательной организации» и приложением № 3 программы развития).

Оценка эффективности реализации программы развития осуществляется в соответствии с методикой (формулами), указанной в подразделе 4.3 «Методика оценки эффективности реализации программы развития образовательной организации» программы развития.

#### **IV. Отчет о финансовом обеспечении мероприятий программы развития**

В отчете по состоянию на 31 декабря отчетного года (за период январь-декабрь) приводится информация о финансовом обеспечении мероприятий программы развития. Информация приводится в миллионах рублей.

В графе 1 указывается наименование источника средств (в соответствии с программой развития).

В графе 2 указывается раздел/подраздел кода бюджетной классификации расходов.

В графах 3-4 по каждому выделенному источнику затрат по состоянию на 31 декабря отчетного года проставляется плановый и фактический объем финансового обеспечения.

В графе 5 указывается величина отклонения фактического объема финансового обеспечения от планового, выраженная через разницу между графой 3 (факт) и графой 4 (план).

В графе 6 приводится краткое описание причин этих отклонений.

Пример формы данного отчета представлен в Приложении № 2 к настоящим рекомендациям.





## Отчет о финансовом обеспечении мероприятий программы развития

&lt; полное наименование университета &gt; за 202\_\_ год

Наименование источника средств	КОД ВК <sup>1</sup>	Финансовое обеспечение (млн руб.)			Причины отклонения <sup>2</sup>
		План (за отчетный год)	Факт (за отчетный год)	Величина отклонения	
1. Образовательная политика					
Федеральный бюджет <sup>3</sup>					
Бюджет субъекта Российской Федерации <sup>3</sup>					
Местный бюджет <sup>3</sup>					
Средства от иной приносящей доход деятельности <sup>3</sup>					
2. Политика в области научно-исследовательской деятельности и инноваций					
Федеральный бюджет <sup>3</sup>					
Бюджет субъекта Российской Федерации <sup>3</sup>					
Местный бюджет <sup>3</sup>					
Средства от иной приносящей доход деятельности <sup>3</sup>					
3. Молодежная политика					
Федеральный бюджет <sup>3</sup>					
Бюджет субъекта Российской Федерации <sup>3</sup>					
Местный бюджет <sup>3</sup>					
Средства от иной приносящей доход деятельности <sup>3</sup>					
4. Политика по развитию человеческого капитала					
Федеральный бюджет <sup>3</sup>					
Бюджет субъекта Российской Федерации <sup>3</sup>					
Местный бюджет <sup>3</sup>					
Средства от иной приносящей доход деятельности <sup>3</sup>					
5. Политика по развитию инфраструктуры					
Федеральный бюджет <sup>3</sup>					
Бюджет субъекта Российской Федерации <sup>3</sup>					
Местный бюджет <sup>3</sup>					
Средства от иной приносящей доход деятельности <sup>3</sup>					

<sup>1</sup> Раздел/подраздел кода бюджетной классификации расходов.

<sup>2</sup> Подтверждение соответствующими материалами/документами

<sup>3</sup> (далее \*) указываются объемы бюджетных ассигнований. Предусмотренные законом (решением) о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

6. Политика в области цифровой трансформации процессов				
Федеральный бюджет*				
Бюджет субъекта Российской Федерации*				
Местный бюджет*				
Средства от иной приносящей доход деятельности*				
7. Система управления образовательной организации				
Федеральный бюджет*				
Бюджет субъекта Российской Федерации*				
Местный бюджет*				
Средства от иной приносящей доход деятельности*				
8. Социальная миссия образовательной организации				
Федеральный бюджет*				
Бюджет субъекта Российской Федерации*				
Местный бюджет*				
Средства от иной приносящей доход деятельности*				
9. Политика по развитию финальной сети <sup>4</sup>				
Федеральный бюджет*				
Бюджет субъекта Российской Федерации*				
Местный бюджет*				
Средства от иной приносящей доход деятельности*				
10. Дополнительные политики по направлениям деятельности <sup>5</sup>				
Федеральный бюджет*				
Бюджет субъекта Российской Федерации*				
Местный бюджет*				
Средства от иной приносящей доход деятельности*				
Итого по программе развития				
Федеральный бюджет*				
Бюджет субъекта Российской Федерации*				
Местный бюджет*				
Средства от иной приносящей доход деятельности*				

<sup>4</sup> Проводится университетом при наличии.

<sup>5</sup> На усмотрение университета.

Приложение № 3

**Отчет о достижении значений целевых показателей реализации программы развития**

<полное наименование университета> за 202\_\_ год

№ п/п	Наименование целевого показателя реализации программы развития	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значение целевого показателя реализации программы развития за отчетный год		Отклонение <sup>6</sup>	Отклонение факта от плана, в %	Краткое описание причин отклонений
			План	Факт			
1	2	3	4	5	6	7	8

<sup>6</sup> Подтвержденные соответствующими материалами/документами